

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="M.J.L. van Bijsterveld"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
<input type="text" value="J.J.L. Jacobs"/>	<input type="text" value="Secretaris"/>
<input type="text" value="G.W. Rutgers"/>	<input type="text" value="Penningmeester"/>
<input type="text" value="C.S. Tan"/>	<input type="text" value="Directeur bestuurder"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (\*)

- Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)
- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen                 | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders        | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                  | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten                 | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken            | <input type="checkbox"/> Milieu                   | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen          | <input type="checkbox"/> Minderheden              | <input type="checkbox"/> Studenten                          |
| <input type="checkbox"/> Dieren                      | <input type="checkbox"/> Minima                   | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden               | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden           | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gelovigen        | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën         | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gemeenschappen   | <input type="checkbox"/> Ouderen                  | <input type="checkbox"/> Werklozen                          |
| <input type="checkbox"/> Jongeren                    | <input type="checkbox"/> Patiënten                | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|  |   | <input type="checkbox"/> Overig                             |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

De verbreiding van het Evangelie van Jezus Christus en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zij

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het houden van samenkomsten, het geven van godsdienstonderwijs, het verspreiden van lectuur en door andere wettige middelen. De activiteiten zijn erop gericht om mensen te helpen te groeien in geloof, waardoor ze in karakter en kracht meer op Jezus gaan lijken, en om christenen en kerken te ondersteunen zich te vermenigvuldigen in nieuwe discipelen en in nieuwe kerken.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Door giften.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Om meer van Jezus, dus meer van Zijn karakter van liefde, zuiverheid en kracht, te zien in zoveel mogelijk mensen, leiders en kerken.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://meerjzus.nl/wp-content/uploads/2021/06/BeleidsplanANBI.pdf>

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De directeur-bestuurder krijgt een beloning voor zijn werkzaamheden, maar de overige bestuursleden krijgen daarvoor geen beloning. Naast de directeur is per 1-1-2023 een beleidsmedewerker aangesteld.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie url

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://meerjzus.nl/wp-content/uploads/2021/06/Beleidsplan-ANBI.pdf>

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 2 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 4.296	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 4.296	€ 0	Overige reserves	€ 23.667	€ 15.471
Voorraden	€	€		€ 23.667	€ 15.471
Vorderingen & overlopende activa	€ 6.102	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 14.729	€ 16.939	Langlopende schulden	€	€
	€ 20.831	€ 16.939	Kortlopende schulden	€ 1.460	€ 1.468
<b>Totaal</b>	<b>€ 25.127</b>	<b>€ 16.939</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 25.127</b>	<b>€ 16.939</b>

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2022	2021 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€ 81.879	€ 43.391
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 16.261	€ 19.354
<b>Giften</b>	€ 16.261	€ 19.354
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van alle baten</b>	€ 98.140	€ 62.745
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€ 350	€ 1.850
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 60.471	€ 44.678
Huisvestingskosten	€ 5.960	€ 2.033
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 23.163	€ 16.114
<b>Som van de lasten</b>	€ 89.944	€ 64.675
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 8.196	€ -1.930

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.


Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://meerjezus.nl/anbi-info-pagina/>

Open