

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtqi+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

De verbreiding van het Evangelie van Jezus Christus en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

**Hoofdlijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het houden van samenkomsten; het geven van godsdienstonderwijs; het verspreiden van lectuur en door andere wettige middelen. De activiteiten zijn erop gericht om mensen te helpen te groeien in geloof; waardoor ze in karakter en kracht meer op Jezus gaan lijken; en om christenen en kerken te ondersteunen zich te vermenigvuldigen in nieuwe discipelen en in nieuwe kerken.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Door sponsorbijdragen.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Om meer van Jezus, dus meer van Zijn karakter van liefde, zuiverheid en kracht, te zien in zoveel mogelijk mensen, leiders en kerken.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://meerjesus.nl/wp-content/uploads/2021/06/Beleidsplan-ANBI.pdf>

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De directeur-bestuurder krijgt een beloning voor zijn werkzaamheden, maar de overige bestuursleden krijgen daarvoor geen beloning. Behalve de directeur zijn er verder geen personeelsleden.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

<https://meerjesus.nl/wp-content/uploads/2021/06/Beleidsplan-ANBI.pdf>

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://meerjesus.nl/wp-content/uploads/2021/06/Beleidsplan-ANBI.pdf>

Open

**2 Balans**

Balansdatum   -   -     *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

<b>Activa</b>	31-12-2020	31-12-2019 (*)	<b>Passiva</b>	31-12-2020	31-12-2019 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Continuïteitsreserve	€ 0	€ 0
Materiële vaste activa	€ 0	€ 0	Bestemmingsreserve	€ 0	€ 0
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0	Herwaarderings-reserve	€ 0	€ 0
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 17.400	€ 4.795
				→ € 17.400	→ € 4.795
Voorraden	€ 0	€ 0	Bestemmingsfondsen	€ 0	€ 0
Vorderingen & overlopende activa	€ 0	€ 0	Vorzieningen	€ 0	€ 0
Effecten	€ 0	€ 0	Langlopende schulden	€ 0	€ 0
Liquide middelen	€ 23.210	€ 5.340	Kortlopende schulden	€ 5.810	€ 545
	→ € 23.210	→ € 5.340			
<b>Totaal</b>	€ 23.210	€ 5.340	<b>Totaal</b>	€ 23.210	€ 5.340

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://meerjesus.nl/wp-content/uploads/2021/06/Stichting-Meer-Jezus-Jaarrekening-Stichting-RJ640-2020-t.b.v.-website.pdf>

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 0	€ 0
Subsidies van overheden	€ 0	€ 0
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 0	€ 0
Overige subsidies	€ 0	€ 0
<b>Baten van subsidies</b>	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€ 40.976	€ 6.910
Giften en donaties van particulieren	€ 0	€ 0
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 0	€ 0
Overige giften	€ 0	€ 0
<b>Giften</b>	€ 0	€ 0
Financiële baten	€ 0	€ 0
Overige baten	€ 14.795	€ 17.214
<b>Som van de baten</b>	€ 55.771	€ 24.124
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 0	€ 0
Verstrekke subsidies & giften	€ 0	€ 0
Aankopen en verwervingen	€ 871	€ 844
Communicatiekosten	€ 974	€ 817
Personeelskosten	€ 32.228	€ 15.598
Huisvestingskosten	€ 2.000	€ 0
Afschrijvingen	€ 0	€ 0
Financiële lasten	€ 223	€ 106
Overige lasten	€ 6.870	€ 1.964
<b>Som van de lasten</b>	€ 43.166	€ 19.329
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 12.605	€ 4.795

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://meerjesus.nl/wp-content/uploads/2021/06/Stichting-Meer-Jezus-Jaarrekening-Stichting-RJ640-2020-t.b.v.-website.pdf>

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://meerjesus.nl/wp-content/uploads/2021/06/Stichting-Meer-Jezus-Jaarrekening-Stichting-RJ640-2020-t.b.v.-website.pdf>

Open